

Antonio *Antonio* *Nicotella*

ROMA CAPITALE

Mani S.

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Verbale d'incontro *Francesco*

Il giorno 12 novembre 2013, alle ore 15.00, presso il Dipartimento Risorse Umane si sono riunite la Delegazione Trattante di Parte Pubblica, composta da:

- Dott.ssa Antonella Caprioli - Direttore del Dipartimento Risorse Umane;
- Dott. Giovanni Riu – Direttore della Direzione Programmazione, gestione e controllo della spesa del personale del Dipartimento Risorse Umane;
- Dott.ssa Paola Conti - Direttore della Direzione Formazione e tutela del lavoro e della salute del Dipartimento Risorse Umane;
- Dott.ssa Cinzia Marani Dirigente della U.O. Reperimento del personale - Trattamento giuridico del Dipartimento Risorse Umane

Francesco

e la Delegazione di parte sindacale composta dai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali CGIL FP, CISL FP, UIL FPL, CSA Regioni e Autonomie Locali, DiCCAP e dalla RSU.

Le parti si sono riunite per esaminare congiuntamente la proposta di programma triennale dei fabbisogni e correlato piano occupazionale.

PREMESSO CHE

Francesco

l'Amministrazione sta lavorando alla predisposizione di un atto di indirizzo sulle politiche del personale da attuare nel corso del mandato e finalizzato a garantire la salvaguardia dei livelli occupazionale e retributivi nonché la valorizzazione degli organici ed il riconoscimento del merito lavorativo.

A tal fine è stato attivato il confronto con le parti sociali, volto a condividere le priorità di intervento per arrivare, nel rispetto dei vigenti vincoli legislativi e contrattuali, alla condivisione di un protocollo di intesa tra le parti, con particolare riguardo alla suddetta valorizzazione degli organici e alle politiche occupazionali e retributive.

Inoltre, la parte datoriale, richiamando le numerose disposizioni che incidono, a più livelli, sulle facoltà assunzionali degli enti locali, evidenzia le misure che impongono, da alcuni anni, la copertura solo parziale degli organici.

Francesco

In linea con quanto sopra rappresentato l'Amministrazione, pur nel rispetto dei vincoli legislativi che impongono il contenimento della spesa e degli organici, intende aderire alle opportunità che la normativa comunque offre agli enti locali, con specifico riferimento alle disposizioni tese a valorizzare gli organici esistenti, anche alla luce delle disposizioni di cui al D.L. 101/2013 convertito con modificazioni in L. n. 125 del 30 ottobre 2013. Le disposizioni richiamate mirano anche ad agevolare l'accesso all'impiego attraverso meccanismi di assorbimento del precariato.

Francesco

Le rappresentanze sindacali condividono la scelta, più volte ribadita, di superare il precariato e rappresentano le loro posizioni in merito alla necessità del rispetto di quanto

Antonio *Lovani* *Francesco*

Piccolotta Caffè *Leonardo Bore*
sottoscritto nella pre-intesa del 17 maggio 2013, dello scorrimento delle graduatorie delle progressioni verticali e ribadiscono l'opportunità di procedere allo scorrimento delle graduatorie dei concorsi della dirigenza, al fine di assicurare la copertura delle posizioni dirigenziali vacanti.

monza
La parte datoriale rappresenta come il perseguimento dell'obiettivo di assicurare il corretto svolgimento delle funzioni istituzionali e dei correlati livelli di prestazione dei servizi alla cittadinanza, renda necessario e urgente aprire e chiudere il confronto sulla proposta di programma triennale dei fabbisogni, confermando nella sostanza l'impianto della D.G.C. 422/2009 e s.m.i., quale presupposto imprescindibile per salvaguardare la possibilità di attingere alle graduatorie delle procedure concorsuali concluse ed *in itinere* e, al contempo, consentire la stabilizzazione di tutto il precariato.

Piero Bore
Dopo ampia discussione, in considerazione anche dei ristretti margini di azione consentiti dalla vigente normativa in materia di assunzioni, le parti concordano:

1. in merito al piano triennale dei fabbisogni, quale documento necessariamente correlato al progetto di bilancio 2013-2015, di **confermare** l'impianto della D.G.C. 422/2009 e s.m.i., come rappresentato nell'allegato 1;
2. di **dare attuazione** a quanto disposto dalla Giunta Capitolina con deliberazione n. 299/2013, procedendo alle assunzioni in essa previste, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione;
3. con riferimento al piano assunzionale 2013, preso atto di quanto già attuato nel corso dell'anno e delle opportunità offerte dal legislatore, di cui al D.L. 101/2013 convertito con modificazioni in L. n. 125 del 30 ottobre 2013, di **condividere** la proposta di modifica/integrazione al piano, impiegando tutti i margini disponibili in riferimento ai vincoli sul turn over, e dando priorità alla stabilizzazione del precariato "storico" (allegato 2);
4. ai fini della predisposizione del nuovo piano assunzionale 2014-2016, di **attivare** un confronto costante per valutare congiuntamente le esigenze funzionali dell'ente, delineando un piano che fissi criteri e priorità generali, ma che dovrà necessariamente essere sottoposto ad aggiustamenti e conferme di anno in anno, a seguito di verifica riguardo alle risorse realmente disponibili ed ai margini di programmazione consentiti dall'effettivo turn over dell'anno precedente;

Le parti, in relazione ai sopra richiamati ambiti di intervento, concordano sulla necessità di attivare il confronto sui seguenti temi:

- Susanna Pignatelli*
- a. valorizzazione degli organici e riconoscimento del merito lavorativo; approfondimento progressioni verticali e graduatorie dirigenza;
 - b. attivazione delle procedure correlate al verbale sottoscritto il 17 maggio u.s. con le rappresentanze sindacali, avente ad oggetto "Fondo decentrato";
 - c. riapertura del tavolo tecnico con i Municipi, finalizzato alla condivisione di una proposta di modello organizzativo in relazione all'esercizio delle nuove funzioni amministrative attribuite dallo Statuto.

Le parti concordano, infine, sulla necessità di aprire appositi tavoli di confronto con le OO.SS. per i settori della Polizia Locale, Educativo-Scolastico e Sociale.

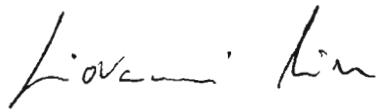
Enrico Sch. *Paolo Corbelli* *Paolo Corbelli* ²

DELEGAZIONE PARTE PUBBLICA

Dott.ssa Antonella Caprioli
Direttore del Dipartimento Risorse Umane



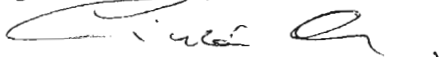
Dott. Giovanni Riu
Direttore della Direzione Programmazione,
gestione e controllo della spesa del
personale del Dipartimento Risorse Umane



Dott.ssa Paola Conti
Direttore della Direzione Formazione e
tutela del lavoro e della salute del
Dipartimento Risorse Umane

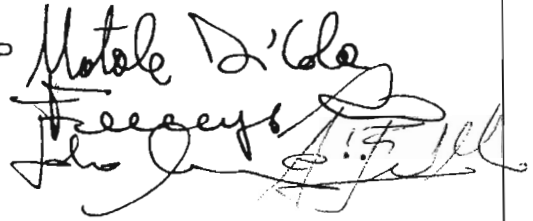


Dott.ssa Cinzia Marani - Dirigente della U.O.
Reperimento del personale - Trattamento
giuridico del Dipartimento Risorse Umane

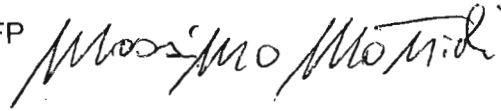


DELEGAZIONE SINDACALE

CGIL FP



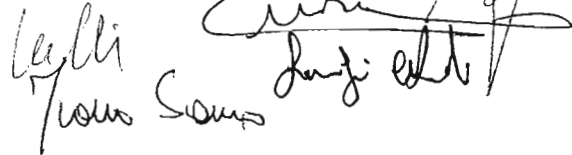
CISL FP



UIL FPL

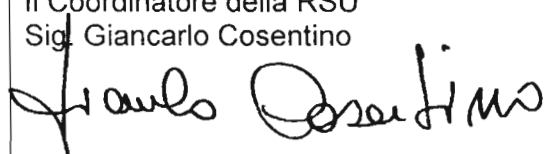


CSA Regioni e Autonomie Locali



DICCAP

Il Coordinatore della RSU
Sig. Giancarlo Cosentino



RSU

