

# ROMA CAPITALE

## DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

### VERBALE DI INCONTRO



Il giorno 15 a partire dalle ore 16.00, e il giorno 16 ottobre 2013, presso l'Ufficio del Segretario - Direttore Generale – Palazzo Senatorio – sono presenti la Delegazione Trattante di parte pubblica composta da:

- Dott. Liborio Iudicello - Segretario – Direttore Generale
- Dott.ssa Antonella Caprioli - Direttore del Dipartimento Risorse Umane
- Dott. Luigi Maggio – Vice Segretario Generale
- Avv. Rodolfo Murra – Capo Avvocatura Capitolina

e le organizzazioni sindacali DIREL, CGIL FP, CISL FP, UIL FPL, CSA e CIDA unitamente alla rappresentanza sindacale aziendale DIREL, alla rappresentanza sindacale aziendale CGIL CISL UIL, alla rappresentanza sindacale aziendale CSA e alla rappresentanza sindacale aziendale CIDA.

Le parti si sono riunite per la discussione del seguente ordine del giorno:

- **aggiornamento degli assetti organizzativi della macrostruttura capitolina.**

A seguito del confronto avviato in data 26 settembre, preso atto della proposta dell'Amministrazione e delle osservazioni presentate dalle OO.SS., le parti si danno reciprocamente atto di quanto emerso nel corso dell'incontro odierno, concordano di dare continuità al confronto sui processi di riorganizzazione, a livello centrale e di singola struttura, anche nella prospettiva dell'avvio della seconda fase del processo.

Inoltre, condividendo l'esigenza segnalata dalle OO.SS. di prestare particolare attenzione alla effettività del modello organizzativo delle strutture territoriali, l'Amministrazione si impegna, in questa prima fase:

- ad assicurare priorità alla copertura delle posizioni dirigenziali dei Municipi
- ad assicurare supporto e accompagnamento alla fase di effettivo accorpamento dei Municipi e, al fine di garantire il presidio del medesimo processo, sollevare i Direttori dei Municipi accorpati dalle funzioni gestionali che il progetto di revisione regolamentare attribuisce, di norma, ai Direttori apicali di struttura;
- in relazione alla seconda fase del riassetto, a verificare la sostenibilità del modello organizzativo proposto per le strutture, a seguito del trasferimento delle funzioni da parte della Regione Lazio.
- a coinvolgere le Strutture centrali, i Municipi e le OO.SS. nell'ambito del processo partecipato di verifica, anche al fine di rivedere modalità e tempi dei processi di decentramento, che debbono prevedere la coerente definizione delle funzioni da riservare alle strutture centrali e della corretta aggregazione delle funzioni gestite sul territorio. Al riguardo terrà conto, delle specifiche caratteristiche del territorio riconoscendo, secondo principi di equità, la diversificazione dei modelli organizzativi e delle correlate responsabilità.

- ad assicurare lo sviluppo di un modello di decentramento amministrativo ordinato e organico, al fine di attuare i processi con contestuale trasferimento delle risorse necessarie, nonché a garantire la chiara definizione delle competenze e dei procedimenti amministrativi gestiti dai Municipi, prevedendo il loro pieno coinvolgimento.

Infine, l'Amministrazione, accogliendo la segnalazione delle OO.SS., si impegna a conferire gli incarichi al personale dirigente e non dirigente secondo l'applicazione di criteri oggettivi di valorizzazione del merito; inoltre, ad aprire un confronto per la ripartizione dei pesi gestionali e delle responsabilità direzionali ad esito della conclusione del processo di riassetto previsto per la seconda fase, sulla base delle nuove funzioni di Roma Capitale.

Inoltre, le parti convengono che il progetto organizzativo dovrà essere sostenuto da percorsi formativi diretti al personale dirigente e non dirigente, per valorizzare le specificità dei ruoli professionali. Al riguardo sarà prioritario garantire il coinvolgimento del personale in iniziative volte a diffondere una condivisa e comune cultura del lavoro, improntata al miglioramento dei processi, alla qualità dei prodotti e dei servizi e al risultato d'insieme.

Infine, per quanto attiene allo sviluppo del modello organizzativo, in relazione a quanto emerso nell'incontro odierno, alcuni temi sono stati recepiti; si ritiene inoltre di valutare con particolare attenzione l'assetto del Dipartimento Programmazione e attuazione urbanistica, vista la complessità delle funzioni in argomento, al fine di definire una organizzazione delle due distinte macrofunzioni, anche in relazione allo sviluppo di modelli di sportello unico per la gestione integrata dei procedimenti.

Le OO.SS. CGIL, CISL e Cisl in considerazione degli esiti del confronto ritengono tuttavia necessario allegare al presente verbale, quale parte integrante, la propria dichiarazione sulle questioni rimaste aperte, con hanno trovato soluzioni e risposte adeguate da parte dell'Amministrazione.

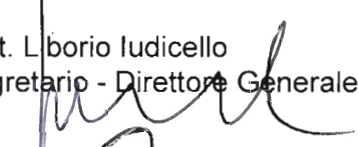

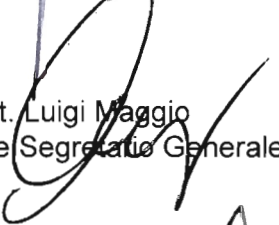
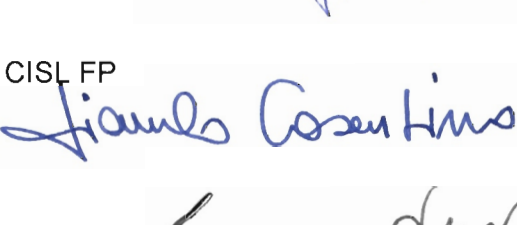
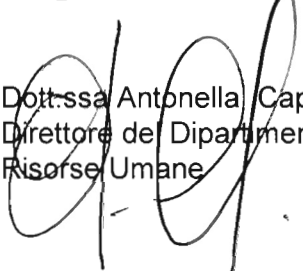

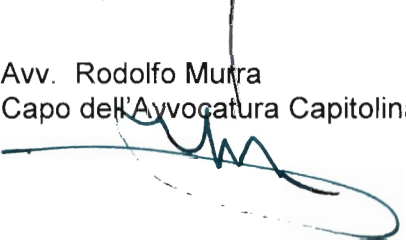
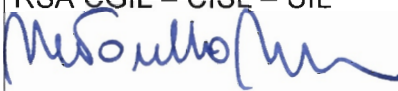
L'Organizzazione sindacale C.I.D.A. rilascia una dichiarazione che si allega al presente verbale e una proposta recante ipotesi di riassetto per i Municipi.

L'Organizzazione sindacale C.S.A. rilascia una dichiarazione che si allega al presente verbale.

# ROMA CAPITALE

## DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Roma, 15-16 ottobre 2013

DELEGAZIONE PARTE PUBBLICA	DELEGAZIONE SINDACALE
Dott. Liborio Iudicello Segretario - Direttore Generale 	CGIL FP 
Dott. Luigi Maggio Vice Segretario Generale 	CISL FP 
Dott.ssa Antonella Caprioli Direttore del Dipartimento Risorse Umane 	UIL FPL 
Avv. Rodolfo Murra Capo dell'Avvocatura Capitolina 	DIREL
	CSA
	CIDA
	RSA DIREL
	RSA CGIL - CISL - UIL 
	RSA CSA
	RSA CIDA